

UITTREKSEL UIT HET REGISTER DER BERAADSLAGINGEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN DE
STAD IEPER

Zitting van 2 december 2019

Aanwezig: Ann-Sophie Himpe, Voorzitter
 Emmily Talpe, Burgemeester
 Philip Bolle, Patrick Benoot, Ives Goudeseune, Valentijn Despeghel, Diego Desmadryl, Dimitry Soenen, Eva Ryde, Schepenen
 Thijs Descamps, Sarah Bouton, Gaetan Dumoulin, Isabelle Duquesne, Edouard Wallays, Evelyn Bouchaert, Andy Verkruysse, Jan Delie, Jo Baert, Jan Breyne, Peter De Grootte, Dieter Deltour, Stephaan De Roo, Miet Durnez, Jan Laurens, Els Morlion, Stefaan Williams, Jordy Sabels, Sam Vancayseele, Nancy Six, Saskia Dehollander, Raadsleden
 Stefan Depraetere, Algemeen directeur
 Verontschuldigd: Katrien Desomer, Raadslid

GR/2019/419	Reglement start- en werkingstoelage kinderopvanginitiatieven op lepers grondgebied.
-------------	--

OVERWEGEND GEDEELTE

Juridische grondslag en bevoegdheden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (B.S. 15 februari 2018), en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018 (B.S. 19.12.2018)

Feiten, context en informatie

Het reglement op het toekennen van een start- en werkingstoelage aan erkende leperse kinderopvanginitiatieven, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 29 mei 2017 is aan herziening toe.

De werkingstoelage wordt herzien om een administratieve vereenvoudiging te bekomen. Er wordt hierbij gewerkt met aantal herleide dagen van alle kinderen, zonder onderscheid te maken tussen leperse en niet-leperse kinderen. Hierdoor zijn de namen en adressen van de kinderen niet meer nodig, waardoor er voldaan wordt aan de GDPR-wetgeving.

Het reglement inzake toekenning van een starttoelage wijzigt inhoudelijk niet wezenlijk.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

BESCHIKKEND GEDEELTE

Op basis van deze overwegingen besluit de gemeenteraad met 19 ja stemmen en 2 onthoudingen (de raadsleden Sabels en Vancayseele) tegen 9 neen stemmen (de raadsleden De Roo, Laurens, Morlion, Deltour, Breyne, Williams, Durnez, De Grootte en Baert) zijn goedkeuring te verlenen aan het hieronder vermelde reglement inzake toekenning van een start- en werkingstoelage aan kinderopvanginitiatieven op lepers grondgebied.

Hoofdstuk1- Reglement inzake toekenning van een starttoelage

Artikel 1. Algemene voorwaarden

Elk kinderopvanginitiatief dat voldoet aan de in onderhavig reglement bepaalde voorwaarden en dat behoort tot één van de drie hieronder vermelde categorieën komt in aanmerking voor het verkrijgen van een starttoelage van de stad leper :

1. Gezinsopvang: de opvang buiten de gezinswoning van het kind van maximaal acht tegelijk aanwezige kinderen, in het bezit van een vergunning afgeleverd door Kind & Gezin.
2. Groepsopvang: de opvang buiten de gezinswoning van het kind van minimaal negen tegelijk aanwezige kinderen, in het bezit van een vergunning afgeleverd door Kind & Gezin of erkend door VAPH als vergunde zorgaanbieder.

3. Buitenschoolse opvang: elke vorm van opvang aangeboden voor kinderen van het basisonderwijs, voor en na de schooluren en/of woensdagnamiddag en/of tijdens schoolvakantiedagen. De opvang is gemeld aan of erkend door Kind & Gezin.

Het kinderopvanginitiatief moet gevestigd zijn op het grondgebied van de stad Ieper.

Artikel 2. Bestemming van de starttoelage

De starttoelage mag enkel worden gebruikt om kosten te delgen die de aanvrager heeft gemaakt voor de aankoop van duurzaam materiaal in zover het noodzakelijk is voor de opvang en voor de aankoop van speelgoed. De starttoelage mag niet worden aangewend voor het delgen van kosten die gemaakt zijn voor de aankoop van verbruiksartikelen.

De aanvrager moet de aankopen aantonen aan de hand van facturen.

Artikel 3. Eenmaligheid van de starttoelage – één toelage per vestigingsplaats

De starttoelage kan slechts éénmaal aangevraagd worden door eenzelfde persoon of organisatie, uitgezonderd indien men op een nieuwe locatie start én een periode van 10 jaar is verstreken na eerste aanvraag.

Een organisatie kan per vestigingsplaats van kinderopvang een starttoelage aanvragen.

Artikel 4. Aanvraagprocedure – termijn - beslissing

De aanvrager komt het kinderopvanginitiatief voorstellen in het LOK Ieper (Lokaal Overleg Kinderopvang).

Het LOK geeft niet bindend advies aan het College van Burgemeester en Schepenen over het al dan niet toekennen van de starttoelage.

De aanvraag wordt gericht aan het College van Burgemeester en Schepenen en kan ten vroegste ingediend worden op de officiële startdatum van het opvanginitiatief en ten laatste 12 maanden na deze datum.

De aanvraag gebeurt aan de hand van het aanvraagformulier, te verkrijgen via:

- huisvanhetkind@ieper.be
- www.ieper.be
- Auris - Dienst Welzijn - Kinderopvang - Ter Waarde 1 - 8900 Ieper

De aanvraag moet vergezeld zijn van de gevraagde facturen en een kopie van de erkenning van Kind & Gezin.

De beslissing wordt ten laatste zes maanden na het indienen van de aanvraag schriftelijk meegedeeld. Elke beslissing wordt gemotiveerd.

Het College van Burgemeester en Schepenen wordt ertoe gemachtigd alle onderzoeken in te stellen die nodig of nuttig zijn in verband met de betoelaging. Tevens is het College gemachtigd nazicht uit te oefenen op de juistheid van de verstrekte gegevens.

Artikel 5. Bedrag en uitbetaling

Het bedrag van de starttoelage kan nooit groter zijn dan de totale som van de door de aanvrager voorgelegde aankoopfacturen.

Het maximale bedrag van de starttoelage wordt verder bepaald aan de hand van de volgende parameters:

- Per opvanginitiatief tot 8 kinderen: max. € 500,00
- Per opvanginitiatief tussen 9 en 18 kinderen: max. € 1000,00
- Per opvanginitiatief tussen 19 en 30 kinderen: max. € 1500,00
- Per opvanginitiatief vanaf 30 kinderen: max. € 2000,00

Ingeval meerdere natuurlijke personen samen een kinderopvanginitiatief opstarten, wordt de starttoelage gelijkmatig verdeeld.

De toelage voorzien in dit reglement wordt enkel toegekend binnen de perken van de op het stedelijk budget oorspronkelijk voorziene kredieten.

Artikel 6. Terugvordering

De starttoelage wordt integraal of gedeeltelijk teruggevorderd indien het kinderopvanginitiatief beslist om het kinderopvanginitiatief stop te zetten tijdens de eerste 5 jaar na de toekenning.

Het terug te vorderen bedrag wordt als volgt bepaald, rekening houdend met het tijdstip van stopzetting:

Jaar na toekenning	% terug te betalen
1 ^{ste} jaar	100%
2 ^{de} jaar	80%
3 ^{de} jaar	60%
4 ^{de} jaar	40%
5 ^{de} jaar	20%

Artikel 7. Inwerkingtreding

De bepalingen van dit besluit treden in werking met ingang van 1 juni 2017. Het reglement van 1 januari 2008 op het toekennen van een start- en werkingstoelage aan erkende Ieperse kinderopvanginitiatieven, wordt per 1 juni 2017 ingetrokken.

Hoofdstuk 2- Reglement inzake toekenning van de werkingstoelage**Artikel 8. Algemene voorwaarden**

Elk kinderopvanginitiatief dat voldoet aan de in onderhavig reglement bepaalde voorwaarden en dat behoort tot één van de drie hieronder vermelde categorieën komt in aanmerking voor het verkrijgen van een werkingstoelage van de stad Ieper :

1. Gezinsopvang: de opvang buiten de gezinswoning van het kind van maximaal acht tegelijk aanwezige kinderen, in het bezit van een vergunning afgeleverd door Kind & Gezin.
2. Groepsopvang: de opvang buiten de gezinswoning van het kind van minimaal negen tegelijk aanwezige kinderen, in het bezit van een vergunning afgeleverd door Kind & Gezin of erkend door VAPH als vergunde zorgaanbieder.
3. Buitenschoolse opvang: elke vorm van opvang aangeboden voor kinderen van het basisonderwijs, voor en na de schooluren en/of woensdagnamiddag en/of tijdens schoolvakantiedagen. De opvang is erkend door Kind & Gezin.

Het kinderopvanginitiatief moet gevestigd zijn op het grondgebied van de stad Ieper.

Artikel 9. Bestemming

De werkingstoelage heeft als doelstelling het delgen van kosten die gemaakt worden om de goede werking van het kinderopvanginitiatief te verzekeren.

Artikel 10. Aanvraagprocedure – termijn - beslissing

De aanvraag wordt gericht aan het College van Burgemeester en Schepenen en wordt uiterlijk voor 15 januari van het volgende jaar ingediend.

De aanvraag gebeurt aan de hand van het aanvraagformulier, te verkrijgen via:

- huisvanhetkind@ieper.be
- www.ieper.be
- Auris - Dienst Welzijn - Kinderopvang - Ter Waarde 1 - 8900 Ieper

De aanvraag moet vergezeld zijn van de lijst met aantal aanwezige kinderen opgesplitst volgens aantal uren aanwezig (< 3u, 3 tot 5u of >5uur).

Op basis daarvan wordt het aantal herleide dagen berekend, overeenkomend met de berekening van Kind&Gezin:

aantal uren aanwezig	percentage dag
<3u	40%
3u-5u	60%
>5u	100%

Het College van Burgemeester en Schepenen wordt ertoe gemachtigd alle onderzoeken in te stellen die nodig of nuttig zijn in verband met de betoelaging. Tevens is het College gemachtigd nazicht uit te oefenen op de juistheid der verstrekte gegevens.

Artikel 11. Bedrag en uitbetaling

Per herleide dag wordt een werkingstoelage van € 0,50 verleend.

Aan de erkende leperse diensten voor opvanggezinnen wordt een jaarlijkse werkingstoelage toegekend van €25,00 per aangesloten en erkend lepers opvanggezin.

De toelage voorzien in dit reglement wordt enkel toegekend binnen de perken van de op het stedelijk budget oorspronkelijk voorziene kredieten.

De uitbetaling van de werkingstoelage gebeurt jaarlijks, uiterlijk op 31 maart.

Artikel 12. Inwerkingtreding

De bepalingen van dit besluit treden in werking met ingang van 1 januari 2020. Het reglement van 29 mei 2017 op het toekennen van een start- en werkingstoelage aan erkende leperse kinderopvanginitiatieven, wordt per 31 december 2019 ingetrokken.

Artikel 13: Bekendmaking

Het reglement zal door de burgemeester worden bekendgemaakt op de webtoepassing van de stad, met vermelding van zowel de datum waarop het werd aangenomen als de datum waarop het op de webtoepassing bekendgemaakt werd. De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht van deze bekendmaking.

De Algemeen directeur,
(get) STEFAN DEPRAETERE

De Voorzitter,
(get) ANN-SOPHIE HIMPE

Voor eensluidend verklaard afschrift,

Bij bevel
Algemeen directeur
STEFAN DEPRAETERE

Voorzitter
ANN-SOPHIE HIMPE