

→ TAAKOMSCHRIJVING

- Kind/jeugdwerking: in teamverband staan je in voor allerlei bibliotheekactiviteiten voor kinderen en jongeren, collectievorming, scholenaanbod,...
- Digitale werking – digitale week: je bent één van de motoren achter initiatieven ivm de toepassing van nieuwe technologieën, je bouwt de werking met tablets uit en volgt evoluties in het bibliotheeksysteem actief op.
- Publiekswerking: baliewerk en front-office-taken zijn een onderdeel van je takenpakket.

→ PROFIEL

Je bent in het bezit van een bachelor diploma of daarmee gelijkgesteld.
Affiniteit met jeugdwerk en/of het bibliotheekwezen is een pluspunt.

→ AANBOD

Je komt terecht in een uitdagende en gezinsvriendelijke organisatie met een maatschappelijk relevante opdracht. Een deeltijdse (19/38) contractuele tewerkstelling voor de duur van 6 maanden (verlenging is mogelijk). **Indiensttreding vanaf 17 september.** Een boeiende en uitdagende functie met verloning in graad B1–B3 met als extra's: maaltijdcheques, groepsverzekering, fietsvergoeding, opleidingsmogelijkheden, ...

→ INTERESSE?

Bezorg dan **uiterlijk op 29 augustus 2018** je motivatiebrief, een curriculum vitae en een kopie van je diploma:

- per post verstuurd aan de personeelsdienst, Auris, Ter Waarde 1, 8900 Ieper
- of tegen ontvangstbewijs aan een medewerker van de personeelsdienst (zelfde adres)
- of via e-mail naar wervingen@ieper.be (tegen ontvangstbevestiging).

De postdatum of de datum van het ontvangstbewijs gelden als bewijs.

Een preselectie op basis van CV en motivatiebrief is mogelijk, zodra er meer dan 10 kandidaten solliciteren.

De sollicitatiegesprekken gaan door op woensdagvoormiddag 5 september.