



**VERKLARENDE NOTA**  
**RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN MAANDAG 1**  
**MAART 2021**

**Openbaar**

**GOEDKEURING NOTULEN VORIGE ZITTING**

**1. Goedkeuring notulen vorige zitting.**

OVERWEGEND GEDEELTE

*Juridische grondslag en bevoegdheden*

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (B.S. 15 februari 2018), en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 77 en 78, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018 (B.S. 19.12.2018)

*Feiten, context en informatie*

De notulen van de raad van 1 februari 2021 worden voor goedkeuring ter inzage van de raadsleden gelegd. Er zijn geen opmerkingen geformuleerd, waardoor ze als goedgekeurd kunnen beschouwd worden.

BESCHIKKEND GEDEELTE

Op basis van deze overwegingen besluit de raad de notulen van 1 februari 2021 goed te keuren

**SECRETARIAAT**

**2. Digitale gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn.**

OVERWEGEND GEDEELTE

*Juridische grondslag en bevoegdheden*

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (B.S. 15 februari 2018), en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 56 en 57, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018 (B.S. 19.12.2018)

Het ministerieel besluit van 28 oktober 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID 19 te beperken.

De richtlijnen van het Agentschap Binnenlands Bestuur betreffende vergaderingen van de lokale bestuursorganen tijdens de coronacrisis.

*Feiten, context en informatie*

Gezien de Coronacrisis kan volgens de laatste richtlijnen van de Vlaamse overheid een gemeenteraad/raad maatschappelijk welzijn digitaal plaatsvinden mits naleving van een aantal voorwaarden:

1. De wijze van vergaderen (digitaal) en de motivering (gezondheidssituatie) wordt vastgelegd in een burgemeestersbesluit op grond van artikels 134, §1 en 135 van de Nieuwe Gemeentewet.
2. De digitale gemeenteraad moet openbaar te volgen zijn via een audiovisuele livestream. Een audiostream volstaat niet om aan de openbaarheid te voldoen. De webtoepassing van

de gemeente communiceert hoe pers en publiek de vergadering kunnen volgen via de livestream.

3. De procedure voor geheime stemming moet aan de noodzakelijke democratische voorwaarden voldoen.

De burgemeester heeft bij besluit van februari 2021 beslist dat de gemeenteraad en raad maatschappelijk welzijn van de stad Ieper op 1 maart 2021 omwille van dwingende redenen voor de volksgezondheid in het kader van de coronacrisis uitzonderlijk zal plaatsvinden achter gesloten deuren. Daarbij wordt door de burgemeester aan de raadsleden voorgesteld om voor deze geplande zitting in te gaan op de mogelijkheid die geboden werd om digitaal te vergaderen. Hierdoor kunnen de raadsleden zich aan de regels van onder andere social distancing houden.

#### BESCHIKKEND GEDEELTE

Op basis van deze overwegingen besluit de raad akkoord te gaan met de voorgestelde werkwijze waarbij de gemeenteraad en raad maatschappelijk welzijn digitaal worden georganiseerd.

### PATRIMONIUM

#### 3. Loker - hoevegebouwen - openbare verkoop: goedkeuring.

##### OVERWEGEND GEDEELTE

##### Voorgeschiedenis

In zitting van 16.01.2018 ging de raad voor maatschappelijk welzijn akkoord met de klassieke openbare verkoop van de hoevegebouwen met medegaande grond, gelegen te Loker, Godtschalckstraat 5, kadastraal gekend als Heuvelland, 6e afdeling, sectie B, nummers 264T, 263N, 263R, 264V en deel van 263S. De verkoop werd aangeboden met de bestaande pachttoestand en tegen de minimale prijs van 380 000 euro voor het geheel.

Op 12 december 2018 werd de verkoop georganiseerd in Dots Bizz zonder succes. Aangezien de minimumprijs niet werd behaald werd de hoeve niet toegewezen.

In zitting van 09.11.2020 ging het vast bureau akkoord met pachtverzekering op 31.12.2020 door mevrouw Kristel Dumez op een deel van haar pachtgoed, met name een hoeve met hoevewoning, bijgebouwen en medegaande grond, staande en gelegen te Heuvelland (Loker), Godtschalckstraat 5 +, volgens huidig kadaster gekend onder sectie B, nummers 263R P0000, 264T P0000, 263N P0000, 263N P0001, 264V P0000 en deel van 263S P0000, met een oppervlakte volgens gedane meting van 95a 38ca 74dm<sup>2</sup> mits betaling door het O.C.M.W. Ieper van een éénmalige prijz- en uittredingsvergoeding die forfaitair werd bepaald op 50.000,00 EUR. De akte houdende pachtverzekering werd verleden op 14.12.2020.

In de zitting van 01.02.2021 ging het vast bureau principieel akkoord met de klassieke openbare verkoop van de hoeve met hoevewoning, bijgebouwen en medegaande grond, staande en gelegen te Heuvelland (Loker), Godtschalckstraat 5 met een oppervlakte volgens gedane meting van 95a 38 ca 74dm<sup>2</sup>, vrij van pacht. Ook werd beslist deze openbare verkoop tegen een minimale prijs van 320.000,00 EUR ter goedkeuring te agenderen op de eerstvolgende raad voor maatschappelijk welzijn.

##### Juridische grondslag en bevoegdheden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (B.S. 15 februari 2018), en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 77 en 78, betreffende de bevoegdheden van de raad maatschappelijk welzijn.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het bestuursdecreet van 7 december 2018 zoals tot op heden gewijzigd.

##### Feiten, context en informatie

De akte houdende minnelijke pachtbeëindiging met voormalige pachter Kristel Dumez werd verleden op 14.12.2020.

De hoeve met hoevewoning, bijgebouwen en medegaande grond, staande en gelegen te Heuvelland (Loker), Godtschalckstraat 5 +, volgens huidig kadaster gekend onder sectie B, nummers 263R P0000, 264T P0000, 263N P0000, 263N P0001, 264V P0000 en deel van 263S P0000, met een oppervlakte volgens gedane meting van 95a 38ca 74dm<sup>2</sup> zijn sinds 01.01.2021 vrij van pacht.

Het landmeterskantoor Sabbe en co maakte op 07.05.2018 het metingsplan met referentienummer van het afbakingsplan 33015/10092 op.

De vrijwillige openbare verkoopwaarde werd in het schattingsverslag van 31.03.2020 van hetzelfde landmeterskantoor bepaald op 320.000,00 EUR.

De algemene administratie van de patrimoniumdocumentatie dient te worden ontslagen van zijn verplichting ambtshalve inschrijving te nemen.

#### BESCHIKKEND GEDEELTE

Op basis van deze overwegingen besluit de raad voor maatschappelijk welzijn:

Artikel 1: Akkoord te gaan met de klassieke openbare verkoop van de hoeve met hoevewoning, bijgebouwen en medegaande grond, staande en gelegen te Heuveland (Loker), Godtschalckstraat 5, kadastraal gekend onder sectie B, nummers 263R P0000, 264T P0000, 263N P0000, 263N P0001, 264V P0000 en deel van 263S P0000 met een oppervlakte van 95a 38ca 74dm, volgens meting uitgevoerd door Sabbe en Co op 07.05.2018, vrij van pacht sinds 01.01.2021.

Artikel 2: Akkoord te gaan met de openbare verkoop tegen een minimale prijs van 320.000,00 EUR.

Artikel 3: Een leperse notaris volgens beurtrol te gelasten met de samenstelling van het dossier en de afhandeling van de openbare verkoop.

Artikel 4: De algemene directeur en voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn te machtigen het O.C.M.W. Ieper te vertegenwoordigen op deze openbare verkoop en alle bijgaande stukken te ondertekenen.

Artikel 5: De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie te ontslaan van zijn verplichting ambtshalve inschrijving te nemen.

#### STAF ALGEMEEN DIRECTEUR

#### 4. **Rapport thema-audit financiële processen m.b.t. aankopen bij stad en OCMW Ieper**

##### OVERWEGEND GEDEELTE

##### Juridische grondslag en bevoegdheden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (B.S. 15 februari 2018), en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 77 en 78, betreffende de bevoegdheden van de raad maatschappelijk welzijn.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018 (B.S. 19.12.2018)

##### Feiten, context en informatie

In de periode oktober-december 2020 is door Audit Vlaanderen een piloot-audit uitgevoerd bij de stad en het OCMW ivm de financiële processen met betrekking tot aankopen. De uitvoering gebeurde aan de hand van gesprekken, documentanalyse en testwerk; gezien corona vooral ook via digitale weg.

Deze thema-audit handelt over het beheer van de financiële processen (en bijhorende randvoorwaarden) die gerelateerd zijn aan het aankoopproces bij lokale besturen. Audit Vlaanderen evalueert in deze audit of de organisatie haar financiële processen adequaat inricht om:

- de aankopen steeds te kunnen linken aan de doelstellingen, met de daaraan gekoppelde middelen en vastgelegde kredieten;
- het tijdig en correct registreren van de aankopen te kunnen garanderen;
- de financiële afwikkeling van de aankopen tijdig en correct uit te kunnen voeren;
- een goed beeld te kunnen verschaffen van haar werking (met monitoringinformatie van het aankoopproces, de stand van zaken van de inzet van de middelen, alsook de financiële, budgettaire en economische gezondheid van de organisatie);
- een goede organisatie en technische ondersteuning van de financiële processen te realiseren (met duidelijke rollen en autorisaties en gepaste ICT-toepassingen).

Samengevat geeft het rapport mee dat er geen onregelmatigheden gevonden zijn en dat de organisatie een groot deel van haar belangrijkste risico's bij het beheer van haar financiële processen die gerelateerd zijn aan het aankoopproces beheerst. Daarbij worden een drietal aanbevelingen geformuleerd:

- In verband met organisatiebeheersing is een verfijnd en geüpdatet formeel kader nodig in lijn met de nieuwe aanpak sedert 2017. Dit dient goedgekeurd te worden door de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn.

- De organisatie hanteert voor de financiële processen m.b.t. het aankoopproces een duidelijke rolverdeling waarbij functiescheiding op voldoende wijze wordt gewaarborgd. Dit werd verankerd in

een takenmatrix die toelaat om bewust om te gaan met de verschillende rollen binnen het aankoopproces.

Deze rolverdeling blijkt evenwel onvoldoende te zijn vertaald naar de rechten en toegangen in de gebruikte ICT-toepassingen.

- Bovendien is het voor een te groot aantal medewerkers van de financiële dienst mogelijk om de configuraties in de boekhoudsoftware te wijzigen, waardoor geen garanties kunnen worden geboden m.b.t. het rechtenbeheer en instelling van functiescheidingen.

Vooreerst is het managementteam tevreden als (vrijwillige) piloot te hebben kunnen meewerken aan deze thema-audit en is het tevreden met het resultaat van het rapport. Het geeft bevestiging dat de aankoopflow (inclusief goedkeurings- en betalingsflow) binnen onze organisatie op een goede manier werkt. Het geeft een mooi beeld van hoe dit proces in onze organisatie (correct) doorlopen wordt. Dit is geruststellend, gezien het een heel belangrijk proces is waaraan grote financiële risico's en volumes verbonden zijn.

De auditbevindingen sluiten aan bij de eigen bevindingen. In de geest van continu verbeteren gaan we zeker aan de slag met de aanbevelingen die worden opgesomd door Audit Vlaanderen:

- Het is de bedoeling om op deze nieuwe aanpak verder te bouwen en in die zin het formeel kader organisatiebeheersing te verankeren en up te daten in de loop van 2021.

- Er wordt gekeken voor een verankering van de rollen en verantwoordelijkheden i.k.v. de aankoopflow. Mogelijks gebeurt dit in de functiebeschrijvingen maar ook alternatieven kunnen.

- Voor de verbetering en/of evaluatie van het beheer van de configuraties van de boekhoud- en beleidssoftware is het bestuur grotendeels afhankelijk van de softwareleverancier. Dit wordt opgevolgd in overleg met de softwareleverancier. Een inventaris van alle configuraties is in die zin wenselijk en geeft de mogelijkheid deze up-to-date te houden.

BESCHIKKEND GEDEELTE

De raad neemt hiervan kennis.

<b>MEDEDELINGEN</b>
---------------------

**5. Mededelingen.**

Algemeen directeur

Voorzitter

Stefan Depraetere

Ann-Sophie Himpe